**Raport de activitate pentru Directia Relatii Internationale**

* **luna aprilie 2020 -**

In luna aprilie 2020, in cadrul Directiei Relatii Internationale s-au desfasurat urmatoarele activitati:

**Serviciul Proiecte cu Finantare Internationala, ONG**

**06 - 10.04.2020**

* Intocmire modificari in caietele de sarcini pentru achizitiile de servicii de management, servicii de informare si publicitate, servicii de verificarea proiectarii pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Intocmire referat si dispozitie pentru schimbare personal in proiectul “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Semnare electronica documente pentru raspuns la clarifiacri proiect „Modernizare str. Gh. Grigore Cantacuzino in zona pasaj CFR Podul Inalt prin largire la 4 benzi, reabilitare str. Gh. Grigore Cantacuzino, tronson Sos. Vestului - limita oras, inclusiv terminal multimodal”;
* Verificare raspunsurile la clarificarile pentru achizitie servicii de informare si publicitate pentru proiectul „Achizitie mijloace de transport public – autobuze electrice, Ploiesti”;
* Pregatire si verificare documente pentru intocmire cerere de rambursare proiect “Achizitie mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Discutii telefonice cu responsabilul financiar al MLPDA – lider de proiect;
* Discutii telefonice cu reprezentant financiar-contabilitate privind intocmirea documentelor si lista de documente justificative pentru cererea de rambursare;
* Semnare electronica documente;
* Multiplicare, scanare, numerotare documente justificative pentru cerere de rambursare proiect “Achizitie mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Intocmire dosar cerere de rambursare proiect “Achiziție mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Semnare electronica, incarcare in sistemul Mysmis, a notificarii nr.2 pentru proiectul “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Operare in cererea de finantare din Mysmis a modificarilor solicitate prin notificarea nr. 2 pentru “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Intocmire fisa de post pentru responsabil achizitii publice pentru membru UIP proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 30.03 - 03.04.2020 si plasare pe site;
* Redactare si transmitere catre Dir. Economica adresa inaintare facturi emise de SC Integroup Engineering SRL pentru PT cladiri publice si documente anexa;
* Redactare si transmitere ordin incepere catre SC Intergroup Engineering SRL pentru elaborare documentatie atribuire executie lucrari proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”; discutii responsabil tehnic;
* Notificare nr. 3 la contract de finantare proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru actualizare Deviz General cf OUG 114 si anexe: „Plan de Achizitii”, „Activitati previzionate”, „Buget – Activitati si Cheltuieli”, „Grafic Cereri de Rambursare/plata”, „Grafic Gannt”, „Obiective specifice”; discutii/corespondenta consultant management; transmitere documente spre verificare catre ofiter monitorizare BJ PH ADR Sud Muntenia;
* Discutii/corespondenta ref. specificatii Deviz general proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” cu consultant management proiect si SC Intergroup Engineering SRL;
* Discutii/corespondenta responsabil economic si consultant management proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. documente cerere de rambursare nr. 1;
* Discutii/corespondenta responsabil tehnic si SC Intergroup Engineering SRL ref. verificare Deviz General si elaborare proiect de hotarare consiliu local pentru aprobare DG actualizat conf. OUG 114 pentru proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Discutii responsabil financiar ref. plata factura furnizor servicii publicitate proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Discutii/corespondenta consultant management proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” ref. raport activitate nr. 2 contract furnizare servicii;
* Discutii responsabil achizitii publice ref. incarcare in MYSMIS dosare achizitii contracte incheiate pentru proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Discutii responsabil tehnic ref. transmitere autorizatie de construire proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” catre SC Intergroup Engineering SRL pentru elaborare PT;
* Discutii responsabil tehnic ref. transmitere adresa solicitare referate verificare tehnica PT-uri proiecte eficientizari cladiri publice catre verificator;
* Aplicare semnatura electronica proiect „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti – cartier Pictor Rosenthal”;
* Draft Notificare nr. 1 „EFICIENTIZARE ENERGETICACOLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA” + transmitere ADR pentru verificare;
* Ordin incepere audit „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Ordin incepere publicitate „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Comanda macheta anunt presa incepere proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Ordin incepere audit „EFICIENTIZARE ENERGETICA – GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 23 MUNICIPIUL PLOIESTI”;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind suplimentarea cheltuielilor neeligibile ale Municipiului Ploiesti în vederea achizitionarii celor 20 de troleibuze în cadrul proiectului „Achiziție de mijloace de transport public – troleibuze”;
* Analiza si revizuire drafturi hotarari de Consiliu Local privind modificarea indicatorilor tehnico economici pentru blocurile din cadrul proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Analiza si revizuire drafturi hotarari de Consiliu Local privind modificarea indicatorilor tehnico economici pentru blocurile din cadrul proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantii firmei de management privind drafturile de HCL si devizele actualizate pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantii firmei de management privind drafturile de HCL si devizele actualizate pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantii firmei de proiectare privind devizele actualizate pentru blocul 8C2 din cadrul proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Revizuire si semnare proiect de hotarare de Consiliu Local privind suplimentarea cheltuielilor neeligibile ale Municipiului Ploieşti în vederea achiziţionării de troleibuze cu lungimea de 12 m (Lot 1 Ploieşti-20 de troleibuze), în cadrul proiectului „Achiziție de mijloace de transport public – troleibuze”, in parteneriat cu Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei;
* Formulare solicitare clarificari impreuna cu responsabilul achizitii publice in cadrul procedurii de achizitie publica pentru servicii de audit financiar aferenta proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Verificare si semnare factura consultanta in management pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Semnare electronica documente pentru proiecte cu finantare POR 2014-2020;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantul OI ADR Sud Muntenia pentru solicitarile de clarificari pentru proiectele “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai - Ploiesti” si “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic Sfantul Apostol Andrei Municipiul Ploiesti”;
* Finalizare si transmitere solicitare de suspedare a raspunsului la solicitarea de clarificari nr. 3 pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai - Ploiesti”;
* Finalizare si transmitere solicitare de suspedare a raspunsului la solicitarea de clarificari nr. 3 pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic Sfantul Apostol Andrei Municipiul Ploiesti”;
* Comparare si calculare devize actualizate pentru blocurile din cadrul proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Comparare si calculare devize actualizate pentru blocurile din cadrul proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii cu reprezentantul OI ADR Sud Muntenia privind actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu responsabilul tehnic privind actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantul firmei de management privind actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Solicitare documente de la proiectant pentru actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Realizare Raport de progres Nr. 6 (partea PMP) ce insoteste cererea de rambursare finala la proiectul PROETIC – transmitere spre completare/ discutii cu partenerul Terra Mileniul III – verificare livrabile transmise electronic la CR5 in vederea identificarii livrabilelor ce vor fi transmise la CR6;
* Verificare si modificare „Procedura de comunicare pe teme de prevenire si combatere a coruptiei” elaborata in cadrul proiectului PROETIC - discutii cu consilierul de etica si cu expert campanie anticoruptie privind modificarile solicitate;
* Referate de necesitate pentru initierea procedurii de achizitie publica pentru atribuirea contractului de Servicii de management de proiect pentru proiectele “Eficientizare consumuri energetice municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 101 si 102”;
* Discutie cu consultantul de management al proiectului privind implementarea proiectului „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3” - transmitere devize revizuite si draft-uri Proiecte de hotarare pentru fiecare bloc spre verificare;
* Pregatire /scanare livrabile pentru CR6;
* Declaratie de acord privind continuarea etapelor de evaluare pentru proiectul “Gradinita cu program normal" - str. Trestioarei nr.27” – transmitere spre semnare;
* Solicitare Contract cu firma de salubritate pentru “Gradinita cu program normal" - str. Trestioarei nr.27”;
* Semnare electronica documente pentru proiectul “Gradinita cu program normal" - str. Trestioarei nr.27- discutii cu responsabil SC Intergroup Engineering SRL si Serviciul Scoli;
* Solicitare Documente de proprietate pentru linia de contact pentru proiectul “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor”;
* Descarcare din sistemul Mysmis Solicitarea de clarificare 3 la proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti - cartier Pictor Rosenthal”;
* Semnare electronica documente pentru proiectul “Reabilitare baza materiala transport auto (depou tramvaie si autobaza troleibue si autobuze)”;
* Verificare Caiete de Sarcini pentru initierea procedurii de achizitie publica pentru atribuirea contractului de Servicii de management de proiect pentru proiectele “Eficientizare consumuri energetice municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 101 si 102” – propunere modificari – transmitere la SC Intergroup Engineering SRL – solicitare asumare prin semnatura electronica;
* Discutii cu responsabilul economic privind Cererea de Rambursare 6 la proiectul PROETIC;
* Verificare informatii primite pentru transmitere informatii necesare pentru draft Proiect de hotarare pentru tot lotul – transmitere catre consultant management proiect;
* Referate de necesitate pentru achizitia de Servicii de management de proiect in cadrul proiectelor „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public din Municipiul Ploiesti – etapa I: traseu tramvaiului 101 si 102”;
* Semnare electronica documente pentru proiectul „Cresterea mobilitatii traficului prin realizarea terminalului multimodal Nord-Vest, incluzand si spatii de parcare pentru moduri de transport auto si biciclete (zona Spital Judetean)”;
* Declaratie pe proprie raspundere privind documente conform cu originalul pentru CR6 la proiectul PROETIC;
* Introducere in sistemul MySmis Cerere de Rambursare nr 6 la proiectul PROETIC;
* Semnat electronic si transmis catre SC Intergroup Engineering SRL documente aferente proiectelor “Gradinita cu program normal – Str. Trestioarei, nr. 27” si “Regenerare urbana in zona marginalizata a Municipiului Ploiesti – cartier Pictor Rosenthal”;
* Verificat si comparat Devizele Generale actualizate (transmise de IG) cu cele initiale pentru cele 4 blocuri aferente proiectului “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 4”, cod SMIS 121425 in vederea elaborarii proiectelor de HCL privind actualizarea indicatorilor tehnico - economici;
* Verificare periodica aplicatia MySMIS pentru eventuale cereri de clarificari;
* Verificare dosare de achizitii si autorizare plati pentru salarii si achizitii pentru beneficiarii „Dare to Start”;
* Verifcare 3 dosare in vederea acordarii transei a 2-a beneficiarilor „Dare to Start”; Solicitare documente suplimentare si/sau refacute;
* Elaborare si semnare documentatii cu privire la Solicitarea de clarificari nr. 7 in cadrul proiectului ”Reabilitare baza materiala transport auto (Depou tramvaie si Autobaza troleibuze si autobuze)”;
* Discutii cu managerul de proiect PROETIC cu privire la stadiul livrabilelor din proiect si finalizarea acestuia;
* Raport privind implementarea masurilor anticoruptie la nivelul municipiului Ploiesti;
* Elaborare si semnare documentatii cu privire la Solicitarea de clarificari nr. 3 in cadrul proiectului „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-Cartier Rafov”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**13 - 17.04.2020**

* Intocmire modificari in caietele de sarcini pentru achizitiile de servicii de management, servicii de Informare si publicitate, servicii de verificarea proiectarii pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Intocmire referat si dispozitie pentru schimbare personal in proiectul “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Semnare electronica documente pentru raspuns la clarifiacri proiect „Modernizare str. Gh. Grigore Cantacuzino in zona pasaj CFR Podul Inalt prin largire la 4 benzi, reabilitare str. Gh. Grigore Cantacuzino, tronson Sos. Vestului - limita oras, inclusiv terminal multimodal”;
* Verificare raspunsuri la clarificarile pentru achizitie servicii de Informare si publicitate pentru proiectul „Achizitie mijloace de transport public – autobuze electrice, Ploiesti”;
* Pregatire si verificare documente pentru intocmire cerere de rambursare proiect “Achizitie mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Discutii telefonice cu responsabilul financiar al MLPDA – lider de proiect;
* Discutii telefonice cu reprezentant financiar-contabilitate privind intocmirea documentelor si lista de documente justificative pentru cererea de rambursare;
* Semnare electronica documente;
* Copiere, scanare, numerotare documente justificative pentru cerere de rambursare proiect “Achizitie mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Intocmire dosar cerere de rambursare proiect “Achizitie mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Semnare electronica, incarcare in sistemul Mysmis, a notificarii nr. 2 pentru proiectul “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Operare in cererea de finantare din Mysmis a modificarilor solicitate prin notificarea nr. 2 pentru “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Intocmire fisa de post pentru responsabil achizitii publice pentru membru UIP proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 06 - 10.04.2020 si plasare pe site;
* Discutii/corespondenta ofiter monitorizare BJ PH ADR Sud Muntenia ref. verificare documentatie Notificare nr. 3 proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru actualizare Deviz General cf OUG 114 („Plan de Achizitii”, „Activitati previzionate”, „Buget – Activitati si Cheltuieli”, „Grafic CR”, „Grafic Gannt”, „Obiective specifice”); efectuare modificari stabilite si retransmitere documente;
* Discutii consultant management proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. completare/pregatire documente cerere de rambursare nr. 1;
* Solicitare catre DGP comunicare stadiu hotarari de atestare pentru proiectele de eficientizare energetica cladiri publice;
* Proiect hotarare de consiliu local majorare Deviz General cf. OUG 114/2018 pentru proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”; discutii/corespondenta DTI;
* Situatie stadiu implementare proiecte „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”, „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” si „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Demersuri incarcare in MYSMIS dosare achizitii contracte incheiate pentru proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” (servicii proiectare si asistenta tehnica, servicii promovare si publicitate, servicii consultanta management proiect): aplicare semnatura electronica documentatie contract servicii de proiectare si asistenta tehnica; discutii/corespondenta responsabil achizitii publice;
* Demersuri incarcare in MYSMIS Act aditional nr. 1 la contract finantare proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” - discutii/corespondenta ofiter BJ PH ADR Sud Muntenia; transmitere documente consultant management pentru actualizare cerere de finantare si anexe in MYSMIS (sectiuni: „Obiective proiect”, „Resurse umane implicate”, „Plan de achizitii”, „Activitati previzionate”, „Durata proiect”, „Graficul cererilor de rambursare/plata”) potrivit modificarilor cuprinse in actul aditional; verificare cerere de finantare generata si solicitare consultant efectuare corectii neconcordante; aplicare semnatura electronica documente si incarcare in MYSMIS;
* Transmitere documentatie Act aditional 1 la contract finantare proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” catre Dir. Economica pentru incheiere contract servicii verificare proiectare; discutii responsabil achizitii publice proiect;
* Solicitare responsabil tehnic transmitere autorizatie de construire proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” catre SC Intergroup Engineering SRL pentru elaborare PT;
* Demersuri incarcare in MYSMIS Act aditional nr. 1 la contract finantare proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport”- discutii/corespondenta ofiter BJ PH ADR Sud Muntenia; transmitere documente consultant management pentru actualizare cerere de finantare si anexe in MYSMIS (sectiuni: „Obiective proiect”, „Resurse Umane Implicate”, „Plan de achizitii”, „Activitati previzionate”, „Durata proiect”, „Graficul cererilor de rambursare/plata”) potrivit modificarilor cuprinse in actul aditional; verificare cerere de finantare generata si solicitare consultant efectuare corectii neconcordante; aplicare semnatura electronica documente si incarcare in MYSMIS;
* Deplasare la sediul BJ PH ADR Sud Muntenia pentru ridicare documentatie originale Acte aditionale nr. 1 proiecte „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” si „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Redactare si transmitere invitatie catre SC Intergroup Engineering SRL pentru intalnire ref. proiecte finantate din fonduri europene;
* Completare adeverinte deplasare serviciu pentru prelungire perioada stare de urgenta;
* Ordine incepere publicitate si audit „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Ordin incepere audit "Eficientizare Energetica Gradinita cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiesti”;
* Semnare electronica PT „EFICIENTIZAREENERGETICA: GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;
* Transmitere ADR PT Mina;
* Comanda macheta anunt incepere proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Transmitere informatii proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA” firmei de publicitate Lary Advertising in vederea realizarii anuntului de inceput proiect Cuza;
* Transmitere informatii proiecte „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA” si "Eficientizare Energetica Gradinita cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiesti” firmei de audit Corvinia Pitesti;
* Transmitere PT ADR;
* Solicitare AA1 "Eficientizare Energetica Gradinita cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiesti”- semnare si incarcare in MySMIS;
* Completare stadiu proiecte in situatia proiectelor cu finantare prin POR 2014-2020;
* Solicitare documente de la proiectant pentru actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Semnare electronica documente pentru proiecte cu finanatre POR 2014-2020;
* Discutii si corespondenta cu responsabilul tehnic privind actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Eficientizare energetică blocuri în Municipiul Ploiești – lot 1 - Bloc 10d, Str. Sinăii Nr. 1", aprobati prin Hotararea Consililui Local nr. 57/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – lot 1 - Bloc 12C, B-dul Republicii nr. 104", aprobati prin Hotararea Consililui Local nr. 60/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Eficientizare energetică blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2 - Bloc 8 B, Str. 8 Martie nr. 1A" aprobati prin Hotararea Consiliului Local nr. 52/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2 - Bloc 8C1, Bd. Republicii nr. 183", aprobati prin Hotararea Consiliului Local nr. 53/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2 – Bloc 8C2, Bd. Republicii nr. 183" aprobati prin Hotararea Consililui Local nr. 54/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2 – Bloc 10C1C2, Str. Sinaii Nr. 1A", aprobati prin Hotararea Consililui Local nr. 55/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Eficientizare energetică blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2 – Bloc 10F, Bd. Republicii nr. 179", aprobati prin Hotararea Consiliului Local nr. 56/26.02.2018;
* Draft proiect de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2 - Bloc 17C, B-dul Republicii nr. 195A", aprobati prin Hotararea Consiliului Local nr. 61/26.02.2018;
* Discutii si corespondenta cu consultantul privind solicitarea de documente suplimentare pentru faza de precontractare pentru proiectul “Gradinita cu program normal – str. Trestioarei nr. 27”;
* Situatie stadiu proiecte „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti – lot 3” si “Eficientizare consumuri energetice municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101 si 102” – pentru sedinta de comandament pentru proiecte;
* Discutii cu responsabil tehnic, responsabil economic si consultant management proiect privind implementarea proiectului „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3” - transmitere DG refacute, contract SC Intergroup Engineering SRL, Hotarari AGAP, studiu posibilitate plata facturi SC Intergroup Engineering SRL;
* Imprimare/completare documente la Cererea de Rambursare nr. 6 la proiectul PROETIC cu documente incarcate in sistemul MySmis;
* Comunicat de presa pentru proiectul “Cresterea mobilitatii traficului prin realizarea terminalului multimodal Nord-Vest, incluzand si spatii de parcare pentru moduri de transport auto si biciclete (Zona Spital Judetean)”;
* Semnare electronica/incarcare in sistemul MySmis documente transmise in completare de partenerul Terra Mileniul III la Cererea de Rambursare nr 6 pentru proiectul PROETIC;
* Adresa de returnare facturi emise de catre SC Intergroup Engineering SRL pentru proiectele „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3 si Lot 4” – discutii cu responsabilii tehnici/ economic/ asistent management lot 4 si cu managementul proiectului lot 3;
* Situatie cu informatii despre proiectele “Eficientizare consumuri energetice municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101 si 102” si „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti – lot 3” – pentru Prefectura Prahova;
* Verificare in sistemul MySmis a situatiei proiectelor;
* Discutii cu managerul de proiect Terra Mileniul III privind aparitia instiintarilor privind proiectul PROETIC in sistemul MySmis;
* Discutie cu managementul proiectului si cu responsabilul economic despre pasii de urmat pentru implementarea proiectului „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”;
* Intocmire adresa Prefectura privind situatia contractelor de finantare semnate si aflate in implementare (POR Axa 3, Axa 4, POCA, POCU);
* Verificare impreuna cu responsabilulu tehnic parti componente ale Proiectelor tehnice (piese scrise plus desenate) primite de la SC Intergroup Engineering SRL si transmitere catre consultant pentru cele 4 blocuri aferente proiectului “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 4”;
* Verificare periodica aplicatia MySMIS pentru eventuale cereri de clarificari;
* Verificare dosare transa 2 si transmitere cate 2 cereri de clarificari beneficiarilor DRG COHORS SRL si FRINCU ANDRA MAKE UP SRL in cadrul proiectului „Dare to Start”;
* Transmitere dosarele complete pentru transa 2 a beneficiarilor DRG COHORS SRL si FRINCU ANDRA MAKE UP SRL catre asociatia PartNet;
* Discutii cu managerul de proiect PROETIC cu privire la stadiul livrabilelor din proiect si finalizarea acestuia;
* Elaborare HCL si documentatii aferente proiectului „ Investitii integrate si complementare in masuri de planificare strategice si masuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiesti”;
* Inregistrare documente primate de la ADR Sud Muntenia referitoare la proiectele aflate in evaluare de catre organismul mentionat anterior;
* Discutii cu manager proiect PROETIC referitoare la finalizarea acestuia;
* Intocmire Rapoarte de activitate pentru perioada in curs privind activitatea desfasurata in cadrul DRI;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**20 - 24.04.2020**

* Introducere in sistemul Mysmis a documentelor pentru Notificare nr. 2 pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Semnare electronica documente pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Verificare documente referitoare la solicitarile de informatii pentru clarificarile sau scrisorile primite de la ADR pentru proiectele aflate in stadiul de contractare;
* Solicitari documente pentru clarificari de la DGP si Dir. Economica;
* Transmitere informatii catre Directia Economica pentru proiectul „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Intocmire raspuns adresa Ministerul Fondurilor Europene;
* Verificare cerere de rambursare nr. 1 la proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23” pentru redepunere;
* Intocmire raspuns adresa catre Dir. Economica;
* Intocmire, formulare text pentru spot audio pentru proiect „Achizitie de mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Verificare cu reprezentant financiar plati pe proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Verificare/confirmare sume in buget proiect pentru lansare proceduri achizitie servicii de consultanta management, publicitate si verificarea proiectarii pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Verificare ghid Fonduri norvegiene;
* Verificare si corectare sume in HCL-uri pentru proiectele “Eficientizare Energetica - Gradinita cu program prelungit Sfantul Mucenic Mina” si ,,Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”, corelare sume din Mysmis cu sume din HCL;
* Verificare sume in buget si lista de investitii pentru formulare raspuns ziar Incomod;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 13 - 17.04.2020 si plasare pe site;
* Discutii ofiter monitorizare BJ PH ADR Sud Muntenia ref. Notificare proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru actualizare Deviz General cf OUG 114;
* Discutii/corespondenta ADR Sud Muntenia, responsabil tehnic si SC Intergroup Engineering SRL ref. solicitare clarificari pentru evaluare PT proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Discutii responsabil economic „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. completare/pregatire documente cerere de rambursare nr. 1;
* Draft adresa catre Adr Sud Muntenia – solicitare prelungire termen maxim lansare achizitie lucrari proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Discutii/corespondenta DTI ref. proiect hotarare de consiliu local ref. proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Raspuns la Solicitare de clarificare 10 a ADR Sud Muntenia pentru proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” ref. actualizare sectiune cerere de finantare „Plan de Achizitii” conform Act aditional nr.1 la contractul de finantare; discutii ofiter monitorizare si consultant management proiect ref. efectuare modificare in MYSMIS; generare si incarcare cerere de finatare;
* Transmitere catre membrii UIP–uri documentatie Acte aditionale nr. 1 proiecte „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” si „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”, anexe si cereri de finantare actualizate;
* Solicitare consultant management proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport”, transmitere rapoarte de activitate si documente anexa conform prevederilor caietului de sarcini;
* Draft Notificare OUG 114 "EFICIENTIZARE ENERGETICĂ : GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT SFÂNTUL MUCENIC MINA"
* Draft Notificare verificarea proiectarii „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Solicitare ADR Sud Muntenia aviz anunt incepere „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Situatie devize generale cladiri publice;
* Incarcare MySMIS AA1 "Eficientizare Energetica Gradinita cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiesti”;
* Completare stadiu proiecte “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2” referitor la diferentele de buget in urma actualizarii devizelor;
* Solicitare documente de la proiectant pentru actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantul firmei de management privind actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu consultantul privind solicitarea de documente suplimentare pentru faza de precontractare pentru proiectul “Gradinita cu program normal – str. Trestioarei nr. 27”;
* Draft si discutii cu responsabilul tehnic privind proiectul de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și documentației tehnico-economice, faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul “Gradinita cu program normal – str. Trestioarei nr. 27”;
* Draft si discutii cu responsabilul tehnic privind proiectul de hotarare de Consiliu Local de aprobare a cererii de finantare si a cheltuielilor aferente, precum si a contributiei proprii, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultata in urma etapei de evaluare și selecție pentru obiectivul “Gradinita cu program normal – str. Trestioarei nr. 27”;
* Verificare si semnare factura pentru contractul de consultanta in management pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Verificare si semnare factura degivrare pentru proiectul „Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi (Pasaj suprateran peste calea ferata Bucuresti – Brasov)”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantul Serviciului Achizitii privind raspunsul la clarificari pentru achizitia serviciilor de audit pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Verificare machete pentru autocolante, placute si panou temporar pentru publicitatea aferenta proiectului „Achiziție de mijloace de transport public – troleibuze”;
* Discutii cu reprezentantul OI ADR Sud Muntenia privind stadiul proiectului si pasii de urmat pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Modificare adresa de remitere a facturilor emise de S.C. Intergroup Engineering SRL pentru proiectele „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3 si Lot 4” – semnare/ transmitere facturi DTI;
* Verificare in sistemul MySmis a situatiei proiectelor;
* Discutii cu directorul tehnic privind posibilitatea de modificare a titlului proiectului “Cresterea mobilitatii traficului prin realizarea terminalului multimodal Nord-Vest, incluzand si spatii de parcare pentru moduri de transport auto si biciclete (Zona Spital Judetean)”;
* Solicitare catre DTI de amanarea punerii pe ordinea de zi pentru urmatoarea sedinta a Consiliului Local al municipiului Ploiesti a proiectelor de hotarare pentru actualizarea costurilor de executie pentru blocurile din cele patru loturi din proiectele de eficientizari energetice;
* Redactare si transmitere Ordin de incepere pentru servicii de audit la proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”;
* Discutie cu responsabilul tehnic de la proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3” si cu consultant management proiectului privind modalitatea/momentul cand trebuie incheiat PV de Receptie a Proiectului Tehnic, devizele actualizate si urmatoarele etape de implementare;
* Corespondenta si discutii cu managementul proiectului privind inregistrarea in sistemul MySmis a contractului de audit si modalitatea de depunere a Proiectului tehnic la ADR Sud Muntenia – transmitere contract de audit si OI;
* Studiu Instructiunea nr. 82/24.08.2018 privind depunerea Proiectelor tehnice de executie ulterior semnarii contractelor de finantare, pentru modificarea Proiectelor tehnice de executie;
* Situatie privind proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”: clauzele contractului de finantare care arata ca valoarea eligibila a proiectului nu poate sa creasca, identificare argumente care arata ca nu este justificata cresterea proiectarii in devizul la PT, situatia comparativa a DG pe proiect intre DALI si PT;

Transmitere si discutii cu directorul executiv si responsabilul tehnic.

* Studiu Contract de servicii de audit la proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”;
* Corespondenta/ discutii cu managementul proiectului „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiești - Lot 3” si responsabilul tehnic;
* Raspuns la solicitarea ofiterului economic POCA – transmitere documente solicitate pentru completare CR 6 la proiectul PROETIC – discutii cu responsabilul economic/ ofiterul POCA – corespondenta;
* Studiu Instructiunea nr. 130/11.11.2019 privind transmiterea dosarului de achizitie prezentate de beneficiar la depunerea Cererii de plata/Cererii de rambursare;
* Verificare situatie proiecte in sistemul MySmis - discutii cu partenerul Terra Mileniul III privind comunicarea primita;
* Structurare documente detinute la proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”- verificare economii proiect- verificare anexe cerere - salvare din e-mail documente transmise (pe toata perioada de activitate) de managementul proiectului;
* Finalizare si transmitere raspuns adresa Prefectura Prahova privind situatia contractelor de finantare semnate si aflate in implementare (POR Axa 3, Axa 4, POCA, POCU);
* Intocmire situatie privind diferentele dintre devizele actualizate conf Ordonantei 114/2018 primite de la SC Intergroup Engineering SRL si cele initiale conform CF pentru cele 4 blocuri aferente proiectului “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 4”;
* Verificare periodica aplicatia MySMIS pentru eventuale cereri de clarificari, listare si inregistrare la registratura solicitari si transmitere catre responsabilii de proiecte;
* Intocmire si transmitere catre Serviciul Resurse Umane graficul de lucru pentru DRI aferent perioadei 16.04 -30.04.2020;
* Discutii cu SC La Taranul SRL privind documentele necesare pentru solicitarea transei II din contractul de subventie;
* Redactare si transmitere pentru verificare catre liderul din proiectul „Dare to Start” documentele P4 aferente solicitarii transei II SC La Taranul SRL;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**27-30.04.2020**

* Verificare sume in buget in Mysmis pentru intocmire hotarare privind completarea Hotararii Consiliului Local nr. 64/25.03.2019 cu Anexa nr. 2 „Descrierea sumara a investitiei si a indicatorilor tehnico – economici aferenţi proiectului „REGENERARE URBANA IN ZONA MARGINALIZATA A MUNICIPIULUI PLOIESTI, CARTIER RAFOV”;
* Verificare sume in buget in Mysmis pentru intocmire hotarare privind aprobarea proiectului, a cheltuielilor legate de proiect, precum si a contributiei proprii, in conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat in urma etapei de evaluare si selectie pentru obiectivul “REGENERARE URBANA IN ZONA MARGINALIZATA A MUNICIPIULUI PLOIESTI, CARTIER RAFOV”, cod SMIS 124892;
* Verificare documentatii pentru refacere cerere de rambursare nr. 1 pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Formulare raspuns la clarificari cerute de ofertanti la achizitia de consultanta management de proiect pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23”;
* Intocmire si transmitere ordin de incepere contract publicitate pentru proiect “Achizitie mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiesti”;
* Intocmire adrese catre RASP, SPFL, DGP, DTI, SGU, SC TCE pentru formulare raspuns catre Banca Mondiala pentru documentul referitor la elaborarea Politicii Urbane Nationale a Romaniei;
* Corespondenta si discutii cu reprezentanti AE3R pentru formulare solicitari transmitere date pentru intocmire PIEE;
* Modificare notificare nr. 3 pentru proiect “Construire gradinita de copii cu program prelungit pe Str. Postei nr. 23” conform discutii telefonice cu ofiter de proiect ADR
* Refacere si completare proiect de hotarare privind completarea Hotararii Consiliului Local nr. 64/25.03.2019 cu Anexa nr. 2 „Descrierea sumara a investitiei si a indicatorilor tehnico – economici aferenti proiectului „REGENERARE URBANA IN ZONA MARGINALIZATA A MUNICIPIULUI PLOIESTI, CARTIER RAFOV” pentru redepunere;
* Intocmire rezumat proiect POCA CP13;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 20 - 21.04.2020 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate lunar DRI: aprilie 2020;
* Discutii ADR Sud Muntenia, consultant management proiect ref. Notificare proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru actualizare Deviz General cf. OUG 114/2018;
* Discutii/corespondenta ADR Sud Muntenia, responsabil tehnic si SC Intergroup Engineering SRL ref. solicitare clarificari pentru evaluare PT proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Discutii/corespondenta responsabil economic „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. completare/pregatire documente cerere de rambursare nr. 1; transmitere documente consultant management proiect;
* Definitivare si transmitere adresa catre ADR Sud Muntenia – solicitare prelungire termen lansare achizitie lucrari proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Elaborare Notificare, memoriu justificativ si anexa ref. modificare „Grafic cereri de prefinantare/rambursare/plata” proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”; discutii/corespondenta verificare cu ofiter ADR Sud Muntenia si consultant management proiect; transmitere solicitare notificare in MYSMIS;
* Discutii/corespondenta consultant management proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. raport de activitate luna aprilie;
* Discutii/corespondenta DTI si Dir. Economica ref. proiect hotarare de consiliu local privind proiect „Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”; verificare sume Deviz General actualizat si concordanta cu contract de finantare; discutii/corespondenta consultant de management;
* Discutii/corespondenta SC Intergroup Engineering SRL – solicitare Devize Generale actualizate pentru proiecte „Eficientizare Energetica Liceul 1 Mai – Sala de sport” si „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sf. Ap. Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Discutii/corespondenta DTI si consultanti management proiecte ref. Devize Generale actualizate pentru „Eficientizare Energetica Liceul 1 Mai – Sala de sport” si „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sf. Ap. Andrei in municipiul Ploiesti”; verificare sume Devize Generale actualizate si concordanta cu contracte de finantare;
* Discutii/corespondenta DTI si Dir. Economica ref. proiect hotarare de consiliu local privind proiect „Eficientizare Energetica Liceul 1 Mai – Sala de sport”;
* Discutii/corespondenta DTI si Dir. Economica ref. proiect hotarare de consiliu local privind proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sf. Ap. Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Discutii/corespondenta consultant management proiect „Eficientizare Energetica Liceul 1 Mai – Sala de sport” ref. transmitere oferta tehnico-financiara actualizata potrivit actului aditional nr.1 la contractul de finantare in vederea incheierii unui act aditional la contractul de servicii consultanta management proiect si ref. raport de activitate lunar;
* Discutii responsabil achizitii publice si responsabil tehnic ref. semnare contract servicii de verificare proiectare proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sf. Ap. Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Corespondenta furnizor servicii de verificare proiectare proiect „Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sf. Ap. Andrei in municipiul Ploiesti” ref. garantie buna executie contract;
* Discutii/corespondenta ADR Sud Muntenia si consultanti management proiect ref. stadiu implementare proiecte eficientizare energetica cladiri publice;
* Semnare electronica arhiva act aditional nr. 1 la contract de finantare „Eficientizare Energetica Liceul 1 Mai – Sala de sport” si incarcare in MySMIS; discutii ofiter monitorizare ADR Sud Muntenia;
* Verificare in MYSMIS solicitari clarificari proiecte „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa I” si „Asigurarea mobilitaþii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public între Gara de Sud si Gara de vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II” si „MODERNIZARE STR. GH. GRIGORE CANTACUZINO IN ZONA PASAJ CFR PODUL INALT PRIN LARGIRE LA 4 BENZI, REABILITARE STR. GH. GRIGORE CANTACUZINO, TRONSON SOS. VESTULUI - LIMITA ORAS, INCLUSIV TERMINAL MULTIMODAL”; transmitere SC Intergroup Engineering SRL, DTI, manageri proiecte, asistent manager; discutii SC Intergroup Engineering SRL;
* Aplicare semnatura electronica documente raspuns solicitare clarificari proiect „MODERNIZARE STR. GH. GRIGORE CANTACUZINO IN ZONA PASAJ CFR PODUL INALT PRIN LARGIRE LA 4 BENZI, REABILITARE STR. GH. GRIGORE CANTACUZINO, TRONSON SOS. VESTULUI - LIMITA ORAS, INCLUSIV TERMINAL MULTIMODAL” si transmitere SC Intergroup Engineering SRL;
* Redactare si transmitere adresa Dir Economica – solicitare precizare documente necesare verificare proiecte hotarari de consiliu pentru proiecte eficientizari energetice;
* Discutii/corespondenta responsabil economic furnizare informatii si documente ref. Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori pentru Curtea de Conturi;
* Transmitere Lary Advertising avizul ADR in vederea realizarii Anuntului incepere proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Definitivare Notificare (incarcare MySMIS) verificarea proiectarii proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Solicitare IG devize generale actualizate cf OUG 114 + datate ulterior semnarii Actelor aditionale si notificarilor;
* Verificare HCL-uri cladiri publice;
* Referat plata cotizatie anuala catre “Agentia pentru Eficienta Energetica si Energii Regenerabile AE3R Ploiesti-Prahova”, cotizatie aferenta perioadei ianuarie-martie 2020.
* Ordin incepere servicii de audit financiar pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Transmitere documente catre firma de audit financiar pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Discutii cu responsabilul tehnic privind proiectul de hotarare de Consiliu Local privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și documentației tehnico-economice, faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul “Gradinita cu program normal – str. Trestioarei nr. 27”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantul firmei de management privind actualizarea bugetului conform devizelor actualizate pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Discutii si corespondenta cu consultantul privind solicitarea de documente suplimentare pentru faza de precontractare pentru proiectul “Gradinita cu program normal – str. Trestioarei nr. 27”;
* Draft si discutii cu responsabilul tehnic privind proiectul de hotarare de Consiliu Local privind aprobarea actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Gradinita cu program normal - str. Trestioarei nr. 27”, aprobați prin Hotărârea Consililui Local nr. 610/20.12.2018, a cererii de finantare si a cheltuielilor aferente, precum si a contributiei proprii, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultata in urma etapei de evaluare și selecție, cod SMIS 128123;
* Discutii cu reprezentantul OI ADR Sud Muntenia privind accelerarea activitatilor si stadiul proiectului “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Raport de activitate nr. 4 al firmei de consultanta in management pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Referat pentru nominalizarea membrilor Comisiei pentru nominalizarea proiectelor pentru perioada 2021-2027;
* Transmitere autorizatii de construire si ordine de incepere pentru revizuire PT pentru proiectele “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1” si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Identificare in sistemul MySmis Studiu de Fezabilitate pentru proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti - cartier Pictor Rosenthal” la solicitarea responsabilului tehnic din UIP – transmitere;
* Studiu OUG 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pe perioada de programare 2015-2020 si OU pentru modificarea art. 20 din OUG 40/2015;
* Verificare in sistemul MySmis a situatiei proiectelor;
* Discutii/ corespondenta cu responsabil Casa de Audit Corvinia SRL (audit) pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3” – raspuns la solicitarea de clarificare pentru incepere proiect transmis prin WeTransfer;
* Corespondenta cu responsabilul tehnic pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”;
* Transmitere/verificare Caiete de sarcini pentru achizitia serviciilor de verificare tehnica a documentatiilor pentru proiectele „Sistem de iluminat public din Municipiul Ploiesti – traseu tramvai 101 si 102” catre managerul de proiect/ responsabilul tehnic;
* Verificare proiecte de hotarare pentru fiecare bloc pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in municipiul Ploiesti - Lot 3”;
* Discutii cu responsabilul tehnic si managerul de proiect privind Caietele de sarcini pentru serviciile de verificare proiectele „Sistem de iluminat public din Municipiul Ploiesti – traseu tramvai 101 si 102” – transmitere referate de necesitate;
* Scanare/copiere Referate de necesitate pentru publicitate, management si verificatori pentru proiectele „Sistem de iluminat public din Municipiul Ploiesti – traseu tramvai 101 si 102”;
* Finalizare Caiete de sarcini pentru achizitia serviciilor de informare si publicitate pentru proiectele „Sistem de iluminat public din Municipiul Ploiesti – traseu tramvai 101 si 102” – transmitere spre semnare;
* Realizare modificari in Caietul de sarcini pentru servicii de management de proiect in cadrul proiectului „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 101”;
* Discutii si corespondenta cu managementul proiectului si cu responsabilul tehnic privind proiectul de hotarare si procedura de transmitere a PT-ului proiectului „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 101” la ADR Sud Muntenia;
* Discutii si corespondenta cu ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia privind transmiterea corespondentei catre asistentul managerului;
* Inregistrare adrese transmise de ADR Sud Muntenia catre toate proiectele aflate in derulare;
* Intocmire Referat + Dispozitie nominalizare membri UIP pentru proiectul POCA “Investitii integrate si complementare in masuri de planificare staregice si masuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiesti”, cod SMIS 136182 si pregatire toate documentele suplimentare in vederea transmiterii lor prin aplicatia My SMIS;
* Verificare sumele actualizate conf Ordonantei 114/2019 pentru cele 4 blocuri in vederea intocmirii proiectelor de Hotarari aferente proiectului “EFICIENTIZARE ENERGETICĂ BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 4”, cod SMIS 121425;
* Verificare periodica aplicatia MySMIS pentru eventuale cereri de clarificari, listare si inregistrare la registratura aceste solicitari si transmitere catre responsabilii de proiecte;
* Refacere si transmitere catre Serviciul Resurse Umane graficul de lucru pentru DRI aferent perioadei 16.04 -30.04.2020;
* Verificare documentatie cerere transa 2 La Taranul SRL;
* Solicitare clarificari documente aferente angajatilor, raport intermediar, cerere transa 2 – pentru a rezolva neconcordante privind suma transei a 2-a;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax).

**Compartiment Manageri Proiecte**

* Concediu cf. Lege 19/2020.