

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru luna aprilie 2020

În luna aprilie 2020 au fost întocmite:

- proiecte de dispoziții – 25
- referate, informări, notificări, răspunsuri - 42;
- adeverințe medicale – 17;
- adeverințe pentru bănci – 1;
- adeverințe de vechime - 14 ;
- întocmire și raportare situație salarii martie 2020 pe „Portal de management”, program informatic gestionat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- note de concedii odihnă - 77 și note de concediu medical - 16;
- adrese către A.N.I. privind înaintare - 4 declarații de avere și 4 declarații de interese;
- înregistrarea cererilor de concedii de odihnă, concedii fără plată, concedii medicale, modificări spor de vechime în registru evidență;
- introducere date în: program informatic A.N.F.P – 6;
- introducere date programul informatic integrat al instituției – zilnic;
- note de lichidare – 4;
- încetare contract individual de munca - 2;
- acte aditionale la contractul individual de munca - 4;
- s-au întocmit 4 dosare pentru funcționarii publici înscriși la concursul de promovare în grad profesional imediat superior celui detinut;
- întocmire documentație pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției publice de conducere vacanta de arhitect șef al Direcției Generale de Dezvoltare Urbana;
- s-a verificat două proiecte de hotărâre a consiliului local solicitate de Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești și Administrația Parcului Memorial „Constantin Stere” Ploiești la care s-au întocmit rapoarte de specialitate;
- s-a întocmit un raport de specialitate la un proiect de hotărâre a consiliului local pentru aparatul de specialitate al primarului Municipiului Ploiești;
- s-a întocmit Opis și s-au înaintat documentele cu mențiunea conform cu originalul pentru transmiterea răspunsului Primăriei Ploiești la solicitarea Inspectoratului de Poliție Prahova;
- s-au întocmit și s-au transmis la A.N.F.P. două notificări privind exercitarea cu caracter temporar a două funcții publice de conducere;
- s-au întocmit și avizat contractul de management pentru managerul Spitalului de Pediatrie Ploiești;
- s-au verificat și avizat situațiile lunare privind monitorizarea personalului la nivelul celor 12 instituții din subordinea Consiliului Local al Municipiului Ploiești;
- s-au primit 3 fișe de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Ploiești;
- s-au primit 15 de rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul instituției ;
- s-au întocmit situații pentru Camera de conturi;
- s-au verificat și avizat 59 de pontaje nominale de prezență pentru angajații din Primăria Municipiului Ploiești;
- s-au eliberat 2 legitimații noi.

ADMINISTRATIV-ÎNTREȚINERE

În luna aprilie 2020 au fost întocmite:

- 10 Note intrare - recepție;
- 74 foi de parcurs zilnice pentru autovehicule transport persoane ;
- 81 Bonuri de consum;
- 10 Referate în vederea achiziționării de produse ;
- 200 Fișe de magazie completate și operate.

S-au verificat, vizat și dat la plată un număr de 15 facturi.

S-a întocmit situația lunară privind evidența consumului de carburant.

Au fost primite 15 Referate pentru eliberări materiale și obiecte de inventar din magazie.

S-a întocmit și completat la zi evidența obiectelor de inventar.

S-a întocmit balanta de verificare la gestiunile de materiale, obiecte de inventar.

S-a urmărit și s-a asigurat desfășurarea în bune condiții a repartizării autoturismelor din dotare conform cerinței angajaților din cadrul serviciilor Primăriei municipiului Ploiești.

S-a urmărit încadrarea în consumurile specifice de carburanți și s-a întocmit situația Foilor de Activitate Zilnică a autoturismelor din parcul auto propriu.

S-a asigurat efectuarea curățeniei în spațiile în care își desfășoară activitatea salariații Primăriei Municipiului Ploiești; precum și întreținerea spațiilor comune.

S-a asigurat folosirea la parametrii optimi a centralei telefonice a Primăriei Municipiului Ploiești, precum și a telefoanelor directe, faxuri și mobile.

Șef serviciu

Angelescu Ana - Daniela

